DIGITÁLIS HÁZIREND

2022

Módosítva: 2026



„Isten szólt: Sötétségből világosság ragyogjon!”

……..... ……

Fenntartó Intézményvezető

Tartalomjegyzék

1. A digitális házirend célja és feladata....3

2. A digitális házirend hatálya....3

3. A digitális házirend nyilvánossága....3

4. Digitális házirendünk alapelvei....4

5. A digitális eszközök helyes használata....4

6.. A mesterséges intelligencia használatáról.....5

6. A digitális eszközök használatával való visszaélés és annak következményei....5

7. Legitimációs záradék....7

1. A digitális házirend célja és feladata

A digitális eszközök használata, a virtuális térben való létezés és a különféle virtuális közösségekben való jelenlét világszerte folyamatosan nő.

Mindannyian tudjuk, hogy a munka, a tanítás, tanulás, szórakozás egyre nagyobb hányada a digitális világban folyik, ezért a valódi élmények, a tartalmas, személyes kapcsolatok felértékelődnek, mert nélkülük személyiségünk torzul, sérül, nem teljesedhet ki.

Iskolánk diákjaiban, szüleiben és pedagógusaiban egyaránt megfogalmazódott az az igény, hogy ne áldozatai, függői, tévelygői, hanem tudatos felhasználói, látogatói legyünk a digitális térnek, a közösségi médiának.

Így született meg ez a házirend, amely mindannyiunk érdekét figyelembe véve, az önmagukért és a másokért való felelősségvállalás jegyében próbálja szabályozni az iskola valóságos és virtuális terében a résztvevők jelenlétét, tevékenységét, együttműködését.

2. A digitális házirend hatálya

A digitális házirend előírásait be kell tartania az iskolába járó tanulóknak, a tanulók szüleinek, az iskola pedagógusainak és más alkalmazottainak.

A digitális házirend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra is vonatkoznak, amelyeket a pedagógiai program alapján az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.

A tanulók az iskola által szervezett iskolán kívüli rendezvényeken is kötelesek betartani a digitális házirend előírásait.

3. A digitális házirend nyilvánossága

A digitális házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) meg kell ismernie. Ennek érdekében a házirend egy példányát minden tanuló megkapja az iskolába való beiratkozáskor.

A digitális házirend egy példánya megtekinthető a Titkárságon és elektronikus formátumban az iskola honlapján: http://www.benkorefi.hu

A digitális házirend rendelkezéseinek a tanulókra és a szülőkre vonatkozó szabályait minden tanév elején az osztályfőnököknek meg kell beszélniük a tanulókkal osztályfőnöki órán, a szülőkkel szülői értekezleten.

4. Digitális házirendünk alapelvei

- Iskolánk diákjaival, szüleivel, pedagógusaival megismertetjük és elfogadtatjuk a digitális házirendünket.
- Iskolánk kialakított a diákok számára egy külön wifi hálózatot, melyet korlátozottan, szűrőprogrammal felügyelve a diákok számára használhatóvá teszünk.
- A digitális eszközök iskolai használatát ebben a dokumentumban szabályozzuk.
- Felvilágosító előadásokat szervezünk a digitális térben való létezés előnyeiről, egészségi hátrányairól, veszélyeiről. Pedagógusainkat továbbképezzük e téren, és tudásukat megosztjuk diákokkal, szülőkkel, pedagógusokkal. Osztályfőnöki órákon foglalkozásokat tartunk a témával kapcsolatban, és világossá tesszük a büntetőjogi következményeket, illetve indokolt esetben rendőrségi feljelentési kötelezettségünknek is eleget teszünk.
- Megismertetjük diákjainkkal, családjaival, családjaikkal a digitális megállapodás fogalmát és annak megkötését.
- Az iskola online felületeinek működésébe (honlap, facebook, instagram) lehetőség szerint diákjainkat, azok szüleit is bevonjuk.
- Közösen fellépünk mindenféle kiközösítés és az internetes zaklatás mindenféle formája ellen.
- Bátorítjuk és jutalmazzuk azokat a diákokat, akik olyan közösségi programokat szerveznek, melyek elősegítik a személyes találkozáson alapuló kapcsolatok erősödését.
- Iskolánk világát érintő problémák, veszélyhelyzetek kezelésére egy négy fős (2 diák – 2 pedagógus) csapatot hozunk létre, akikhez diákjaink segítségért fordulhatnak baj esetén.

5. A digitális eszközök helyes használata

1. Jelen digitális házirend szempontjából digitális eszköznek tekintendő minden mobiltelefon, okostelefon, bármely okos eszköz (pl. okosóra), tablet, laptop, asztali számítógép.
2. A tanulóknak a mobiltelefonjaikat tanítási időben kikapcsolt állapotban kell tartani a Házirendben foglalt rendelkezés szerint.

3. Amennyiben egy tanuló tanóra alatt használni szeretné a mobiltelefonját (betegség a családban, egyéb indokolt szükséghelyzet), engedélyt kell kérnie erre a vele egy helyiségben tartózkodó nevelőtől/tanártól.
4. Tanórákon kívül a tanulók az alábbi tevékenységekre használhatják az iskola területén mobiltelefonjaikat:
   - hanghívásra,
   - fényképkészítésre, amennyiben a fényképen nem szerepel élő személy,
   - fényképkészítésre, amennyiben a lefényképezendő tárgyra/szövegre/képre a tanulónak a tanuláshoz szüksége van,
   - internetes böngészésre,
   - zenehallgatásra.
5. Minden egyéb funkció használatára a tanulónak engedélyt kell kérnie az ott tartózkodó tanártól/nevelőtől.
6. A tanulók az iskola épületében az egyéb digitális eszközöket kizárólag tanulási célra használhatják.
7. Kép- és hangrögzítés az iskola épületében kizárólag akkor lehetséges, ha a rögzítendő képen szereplő és/vagy hangban hallható személyektől a rögzítést végző személy előzőleg írásbeli engedélyt kért és kapott.
8. Az iskola épületében személy(ek) részvételével rögzített kép és hang interneten semmilyen formában nem terjeszthető, csak ha ehhez az érintett személy(ek) vagy törvényes képviselőik előzőleg írásban hozzájárultak.

6. A mesterséges intelligencia használatáról

A mesterséges intelligenciát (továbbiakban: MI) felelősségteljesen és tudatosan használjuk az oktatás és a mindennapi feladatok támogatására. Az alábbi irányelvek segítenek abban, hogy az MI eszközöket hatékonyan és etikusan alkalmazzuk:

1. Az MI-alapú eszközök (pl. nyelvi modellek, tartalomelemző programok, kódgenerálók) használata megengedett a házi feladatok, projektek és kutatások során, de csak segédeszközként.
2. Az MI segítségével készített tartalmak esetén mindig fel kell tüntetni, hogy mely részeket generálta a MI, és a diákoknak ellenőrizniük kell az információk hitelességét.

3. Az MI nem használható mások munkájának plagizálására vagy hamis információk előállítására.
4. Az MI nem használható dolgozatok vagy vizsgák során.
5. Diákjainkat bátorítjuk arra, hogy az MI-t kreatív feladatokban (pl. videóvágás, prezentációkészítés, grafikai munkák) is alkalmazzák.
6. Az MI-eszközök használata során tilos személyes adatokat vagy érzékeny információkat megosztani.
7. A pedagógusok feladata az MI tudatos és felelős használatának segítése, valamint annak ellenőrzése, hogy a diákok megfelelően alkalmazzák az MI-eszközöket.

7. A digitális eszközök használatával való visszaélés és annak következményei

1. Ha egy tanuló tudomást szerez arról, hogy bármely személy megsértette a digitális házirend 5. fejezetében felsorolt szabályok valamelyikét, értesítenie kell erről az osztályfőnökét, vagy a nevelőtestület bármely tagját, illetve a 4 fejezet utolsó pontja szerinti személyeket.
2. Az a tanuló, vagy nevelőtestületi tag, akinek a sérelmére valaki visszaélt a digitális eszközök használatával, köteles értesíteni az iskola vezetőségét vagy a nevelőtestület bármely tagját. A Vezetőség köteles megtenni a megfelelő intézkedéseket annak érdekében, hogy a cselekedetet kivizsgálja, és meghozza a megfelelő döntéseket.
3. Amennyiben egy tanuló tanítási időben engedély nélkül használja a mobiltelefonját, a jelen lévő tanárnak joga van a mobiltelefont megőrzésre leadni a Titkárságon, ahol a tanuló 15 óra után átveheti.
4. Amennyiben egy tanuló egy digitális eszközt nem tanulási célra használ, a használatot a jelen lévő tanár azonnal megszüntetheti, és szükség esetén alkalmazhatja a megfelelő büntetési fokozatot.
5. Amennyiben egy tanuló engedély nélkül végzett az iskola épületében kép- és/vagy hangrögzítést, a rögzített felvételt felszólításra köteles kitörölni az eszköz memóriájából. A tanuló osztályfőnöke dönt a megfelelő büntetési fokozatról és értesíti a vezetőséget.
6. Az iskola épületében rögzített kép és/vagy hangfelvétel engedély nélküli terjesztése fegyelmi vétség. Az ehhez kapcsolódó büntetésről az iskola vezetősége dönt, és rendőrségi feljelentést tehet.

7. Az iskola épületében tartózkodó bármely személy sérelmére elkövetett internetes zaklatás, megfélemlítés, bántalmazás, illetve minden olyan cselekedet, amelyre a Btk (2012. évi C. törvény) 222-227 paragrafusai kitérnek, büntetőjogi felelősségre vonással jár.

8. A házirend elfogadása és jóváhagyása

Az iskolai Digitális Házirendet az iskola Nevelőtestülete 2025. augusztus 29. napján tartott ülésén elfogadta.

Budapest, 2026. augusztus 28. ……

Holovics Katalin

nevelőtestületi képviselő

Az iskolai Digitális Házirendet az iskolai Diákönkormányzat 2026. augusztus 28. napján tartott ülésén megtárgyalta, és a benne foglaltakkal egyetértett.

Budapest, 2026. augusztus 28. …….

Mári Lőrinc

diákönkormányzat vezetője

A Digitális Házirendben foglaltakkal egyetértett a Szülői munkaközösség.

Budapest, 2026. augusztus 28. ……

Milvich Nóra

Szülői munkaközösség vezetője

A Benkő István Református Általános iskola és Gimnzáium Digitális Házirendjét jóváhagyom.

Budapest, 2026. augusztus 28.

…….

Madarász Levente

igazgató

A Benkő István Református Általános Iskola és Gimnázium Digitális Házirendjét a fenntartó Budapest-Északi Református Egyházmegye képviseletében az igazgatótanács elnöke jóváhagyta.

Budapest, 2026. augusztus 28. ……

Nt. Szloboda József
az igazgatótanács elnöke

9. Záró rendelkezések

Ez a Digitális Házirend 2026. szeptember 1-től hatályos.